

Số: 15 /TB-THCS

Sông Nhạn, ngày 20 tháng 8 năm 2024

THÔNG BÁO
Về việc tuyển dụng viên chức Giáo viên Tiếng Anh
của trường THCS Sông Nhạn năm 2024

Căn cứ Quyết định 446/QĐ-UBND ngày 15 tháng 8 năm 2024 của UBND huyện Cẩm Mỹ về phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức của trường THCS Sông Nhạn; xã Sông Nhạn năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 50/KH-THCS ngày 25 tháng 6 năm 2024 của trường THCS Sông Nhạn về tuyển dụng viên chức năm 2024;

Trường THCS Sông Nhạn thông báo tuyển dụng viên chức năm 2024 như sau:

I. ĐIỀU KIỆN, NHU CẦU TUYỂN DỤNG

1. Điều kiện chung đăng ký dự tuyển viên chức

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức;

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của bộ luật lao động hiện hành;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc năng khiếu, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật, không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức.

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi nhân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3. Nhu cầu tuyển dụng.

Stt	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp	Mã số	Trình độ chuyên môn	Số lượng
1	Giáo viên THCS	Giáo viên THCS hạng III	V.07.04.32	Đại học sư phạm Tiếng Anh hoặc Đại học chuyên ngành Tiếng Anh (có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm)	01

II. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG

1. Hình thức tuyển dụng

Thực hiện theo hình thức xét tuyển

2. Nội dung tuyển dụng

Được thực hiện theo 2 vòng như sau:

a) Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng phải thông báo để thí sinh tham dự vòng 2.

Tổ xét tuyển vòng 2 được thực hiện chậm nhất sau ngày thông báo cho thí sinh được tham dự vòng 2 là 15 ngày.

b) Vòng 2

Phòng vấn hoặc thực hành kiểm tra về năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của thí sinh dự tuyển. Trên cơ sở tính chất hoạt động nghề nghiệp, người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định hình thức (phỏng vấn, thi viết hoặc thực hành) để phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.

Điểm phỏng vấn hoặc thực hành được tính theo thang điểm 100.

Thời gian phỏng vấn 30 phút; thời gian thực hành do người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định.

- Không thực hiện kết quả phúc khảo đối với kết quả phỏng vấn hoặc thực hành.

c. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển Viên chức phải đảm bảo các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm phỏng vấn, thi viết hoặc thực hành đạt từ 50 điểm trở lên;

- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên và được lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm;

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng thì người có kết quả điểm phỏng vấn vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển;

- Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

III. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN

1. Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả thi tại vòng 2.

2. Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sỹ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng lực lượng vũ trang, con Anh hùng lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

3. Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm tại kết quả điểm thi tại vòng 2.

4. Trường hợp người dự thi tuyển viên chức thuộc nhiều diện ưu tiên thì chỉ được lấy ý điểm ưu tiên cao nhất cộng vào kết quả điểm thi tại vòng 2.

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Thời gian nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Trong vòng 30 ngày kể từ ngày 20/8/2024 đến hết ngày 20/9/2024.

2. Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển: Trường THCS Sông Nhạn, ấp 2, xã Sông Nhạn, huyện Cẩm Mỹ, tỉnh Đồng Nai (Số điện thoại liên hệ: 0973443425).

3. Lệ phí tuyển dụng: thực hiện theo mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính.

4. Thông báo danh sách người đủ điều kiện dự tuyển niêm yết công khai tại trụ sở làm việc và thông báo trên trang điện tử của đơn vị: Từ ngày 22/9/2024.

5. Địa điểm tổ chức tuyển dụng: Tại Trường THCS Sông Nhạn, ấp 2, xã Sông Nhạn, huyện Cẩm Mỹ, tỉnh Đồng Nai.

6. Điện thoại liên hệ: Mọi phản ánh, thắc mắc xin vui lòng liên hệ trực tiếp Bà Nguyễn Thị Út - Hiệu trưởng, số điện thoại: 0834094717 hoặc Văn thư số điện thoại: 0946658848 để được hướng dẫn chi tiết.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức của Trường THCS Sông Nhạn thuộc xã Sông Nhạn năm 2024. Kính đề nghị quý cơ quan hỗ trợ thông báo công khai rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng để người dự tuyển biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện Cẩm Mỹ (b/c);
- Phòng PG&ĐT (b/c);
- Phòng VH&TT huyện Cẩm Mỹ (hỗ trợ);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Út